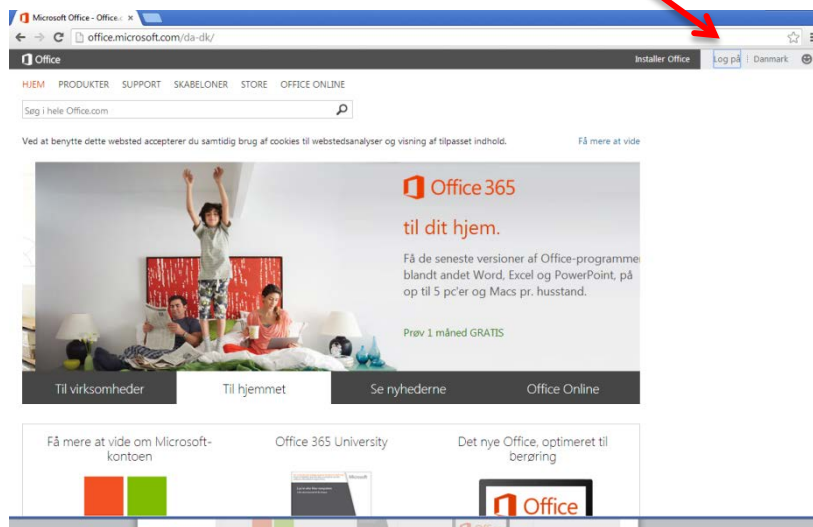


# Office-pakken til elever på FHS

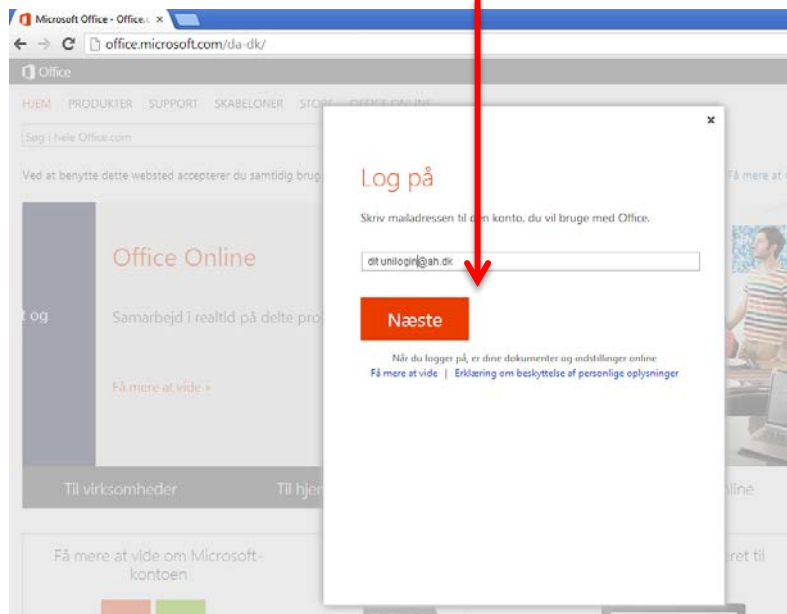
- Din pc skal have internetforbindelse under installation.
- Du kan benytte den gratis Office-pakke lige så længe du er elev på skolen og op til 30 dage efter. Derefter kan dokumenter stadig åbnes, men ikke redigeres.
- Du skal logge på med din FHS-mailadresse, dvs. <unilogin>@fhavnhs.dk.

Sådan gør du:

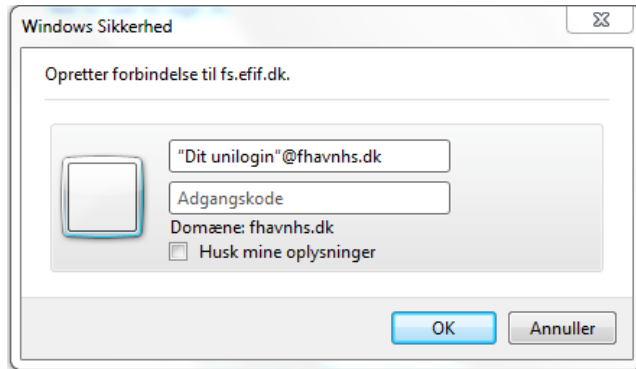
1. Gå ind på siden <http://office365.com/> og tryk på "Log på"



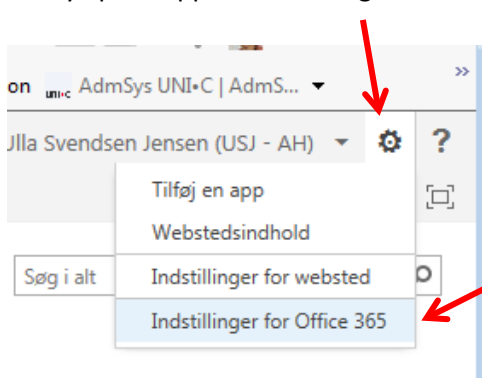
2. Indtast dit "Dit unilogin" @fhavnhs.dk og tryk på Næste



3. Indtast dit "[Dit unilogin](mailto:Dit_unilogin@fhavnhs.dk)"@fhavnhs.dk og din adgangskode.



4. Tryk på knappen "Indstillinger" øverst til højre og vælg derunder "Indstillinger for Office 365"



5. Tryk på knappen "Software"

software  
Installér og administrer software.

6. Herfra kan du hente office 2013 og Office 2010

7. Hvis du i stedet ser dette skærmbillede, kontakt din systemadministrator.

