

Eksamenshæftet

HH2

2025

INDHOLD

Eksamensperioden 2025	3
Eksamensplan	3
Sidste skoledag	3
Karakterer	3
Generelt om eksamen	4
Generelle regler om skriftlig eksamen.....	5
Mødetidspunkt	5
Prøvens start.....	5
Under prøven.....	5
Prøvens afslutning	5
IT til skriftlig eksamen.....	6
Generelle regler om mundtlig eksamen	7
Information om de mundtlige eksamener.....	7
Mødetidspunkt	7
IT i forberedelseslokalet	7
IT i eksamenslokalet	7
Generelle regler om hjælpemidler	8
Det er ikke tilladt:	8
Det er tilladt:.....	8
OneNote i manuel synkronisering	9
AppWriter – offline til SPS-elever	9
Ordensregler.....	12
Lad være med at snyde!	12
Udelukkelse fra prøven sker, hvis du:.....	12
Eksamenssnyd.....	13
ChatGPT / AI-funktioner	13
ExamCookie	13
Udeblivelse fra eksamen.....	15
Er du forsinket?.....	15
Er du syg?.....	15

Specialaftaler	15
Klagevejledning.....	16
EKSAMENSFAG.....	17
Afsætning B.....	18
Erhvervs-case	19
Erhvervsjura C.....	20
Finansiering C.....	21
Idræt C	22
International økonomi B.....	23
Markedskommunikation C	24
Matematik B	25
Psykologi c	27
Tysk B.....	28
Virksomhedsøkonomi B.....	30
Virksomhedsøkonomi B.....	31
Årsprøve innovation B	32
Vejledning til Netprøver	33
Før prøven: tjek at du kan komme på Netprøver	33
Til prøven: sådan bruger du Netprøver	35
Gå til prøven:	35
Åbn dit opgavesæt.....	35
Gem din besvarelse i pdf-format.....	36
Upload din besvarelse til Netprøver:.....	36
Erklær, at du ikke har snydt (Tro- og loveerklæring):.....	37
Aflever din besvarelse:	37

EKSAMENSPERIODEN 2025

Eksamensplan

Offentliggørelse eksamensplan (kan ses i Lectio)

- D. 12. maj kl. 12.00 for alle skriftlige prøver samt de mundtlige prøver, der afholdes før den 28. maj 2025.
- D. 16. maj kl. 12.00 for de resterende prøver

Sidste skoledag

- D. 16. maj

Karakterer

Årskarakter i de afsluttende fag offentliggøres (skriftlig og mundtlig):

- D. 16. maj kl. 16.00

Årskarakter i fortsætterfagene offentliggøres (skriftligt og mundtligt):

- D. 20. maj

Karaktererne kan ses i Lectio

GENERELT OM EKSAMEN

- I Lectio kan du ved eksamens offentliggørelse se, hvilke fag du skal op i og hvornår. Både mundtlige og skriftlige.
- Dine faglærere gennemgår regler og krav til eksamen i deres fag. Du får adgang til fagenes undervisningsbeskrivelse, som er et vigtigt redskab til eksamen.
- Bagerst i dette hæfte kan du se en oversigt over alle eksamensfagene i alfabetisk orden.
- Har du særlige forhold i relation til eksamen, som din lærer eller kontoret bør kende til, er det en god idé allerede nu at tage en snak om det.
- Har du yderligere spørgsmål, kan du henvende dig til din faglærer, til IT eller på kontoret.

GENERELLE REGLER OM SKRIFTLIG EKSAMEN

Mødetidspunkt

- Du skal møde **30 min.** før, prøven starter.
- Der er ikke adgang til prøvelokalet, før der bliver givet tilladelse til det af vagten.
- Din plads er markeret med et **bordnummer**.
- Det er ikke tilladt at bytte om på de tildelte bordnumre.

Prøvens start

- Du skal hente den skriftlige opgave i Netprøver www.netproever.dk
- Du må først åbne prøven, når du har fået lov af vagten.

Under prøven

- Husk at gemme dine dokumenter løbende, gerne flere steder. Medbring også USB.
- Du må ikke navngive din opgave med eget navn eller skrive dit navn i dokumentet. Du er anonym overfor censorerne.
- Lav sidefod med sidetal
- Skal du på toilettet, skal vagten give lov.
- Er du færdig før tid, må du gerne – men kun med vagtens tilladelse - forlade lokalet (på nær de sidste 30 min.), **men du må ikke medbringe dine ting. Husk derfor kørekort, dankort, osv. Du får ikke din mobil før prøven er slut.**

Prøvens afslutning

- Du skal ved prøvens afslutning aflevere din opgave digitalt som PDF i Netprøver. Se vejledning til dette her i hæftet.
- Ræk hånden op, når du er færdig, så en vagt kan sikre, at opgaven er korrekt afleveret.
- Ved prøvens afslutning er det ikke tilladt at kommunikere med andre eller forlade din plads, før vagten tilkendegiver, at afleveringen er afsluttet for alle.
- Tjek, at du har uploadet den rigtige fil til Netprøver! Se vejledning til aflevering i Netprøver her i hæftet.
- **De sidste 30 minutter af den officielle prøvetid må ingen forlade prøvelokalet.**

IT til skriftlig eksamen

- Du skal selv medbringe og opstille en bærbar computer i prøvelokalet inden prøvens start.
- Du kan ikke forvente at skolen stiller hjælpemidler til rådighed.
- 30 min. før prøvestart er der mulighed for IT-support.
- Al lyd på den bærbare PC skal være slukket.
- Medbring selv headset og din oplader.
- Du skal medbringe dit **Uni-Login, MitId + login til Lectio (husk koderne)**
- Opstår der strømsvigt eller andre tekniske problemer med IT-udstyret under prøven, der ikke umiddelbart kan afhjælpes, fortsætter prøven uden anvendelse af IT.
- Skolen kan tildele ekstra tid ved strømsvigt eller anden forsinkelse.
- I tilfælde af nedbrud hos skolens internetforbindelse kan skolen tildele ekstra tid til prøven.

Bemærk!

SPS-elever får ekstra tid. Tiden fremgår både af Lectio og i Netprøver, og vagterne er orienteret.

Har du yderligere spørgsmål omkring reglerne for din prøve, så kontakt kontoret og IT.

GENERELLE REGLER OM MUNDTLIG EKSAMEN

Information om de mundtlige eksamener

- Du skal til flere mundtlige eksamener, og der er forskellige krav og prøveformer. Det vil fremgå af beskrivelsen af eksamensfagene i dette hæfte.
- Der er ikke adgang til forberedelses- eller eksamenslokalet før din lærer giver lov.
- Når eksamen er slut, og der skal voteres, skal du tage alle dine ting med ud af eksamenslokalet.

Mødetidspunkt

- Du skal møde **30 min.** før eksamen starter.
- Du har ikke adgang til eksamenslokalet, før der bliver givet tilladelse til det af din lærer.
- Forberedelses- og eksamenslokale vil fremgå i Lectio og i din eksamensplan.

IT i forberedelseslokalet

- **Mobilen er ikke velkommen i forberedelseslokalet. Den kan afleveres til gangvagten. Du får den, når din eksamen er slut.**
- Du skal selv medbringe en bærbar computer til eksamen. Husk din oplader. Der er også papir og blyant i forberedelseslokalet.
- Du kan ikke forvente, at skolen stiller hjælpemidler til rådighed.
- Al lyd på den bærbare computer skal være slukket – medbring selv **headset**.
- Medbring selv en oplader.
- Du skal medbringe dit **Uni-Login, MitId + login til Lectio (husk koderne)**

IT i eksamenslokalet

- Du må gerne tage din PC med ind til eksamen og bruge de noter, du har lavet i forberedelsen.
- Det er ikke tilladt at søge efter svar på PC'en under eksamen.
- Du skal tage din PC og dine ting med ud af eksamenslokalet, mens lærer og censor voterer.
- Noter fra forberedelsen SKAL slettes på fra din PC efter eksamen, da du ikke må tage materiale fra eksamen med ud af lokalet. Vis din lærer, at du sletter det.
- Du må ikke medbringe din mobiltelefon i eksamenslokalet. Du får den af vagten efter eksamen er slut.
- Det er ikke tilladt at optage eksamen

Regler om hjælpemidler til eksamen, skal du læse mere om på de næste sider.

GENERELLE REGLER OM HJÆLPEMIDLER

Som udgangspunkt må internettet ikke benyttes til prøver, men der er selvfølgelig adgang til internettet med klare begrænsninger.

Undervisningsministeriet har følgende vejledning:

Det er **ikke tilladt**:

- at foretage søgninger på nettet, fx ved brug af Google. Google er kun tilladt til at åbne tilladte hjælpemidler og websider, der er givet tilladelse til.
- at benytte hele portaler og lignende, der muliggør søgning i større samlinger af digitalt materiale. Fx Euromonitor.
- at benytte netadgangen til at tilgå interaktive programmer (fx TxtAnalyzer, Wolfram Alpha, Google Translate, Google Earth eller Grammarly).
- At anvende tilføjelsesprogrammer i word, der kan generere tekst, f.eks. oversætterfunktion.
- at anvende ChatGPT, CoPilot eller enhver anden AI-funktion
- at kommunikere med andre under prøven
- at kigge på andres skærme og skrive af herfra

Det er **tilladt**:

- at benytte netadgang til digitale undervisningsmaterialer og hjælpemidler, fx digitale ordbøger eller digitale lærebøger, der er brugt i undervisningen. Se listen med tilladte hjælpemidler i hver fag her i hæftet eller i din undervisningsbeskrivelse.
- Der skal være tale om et konkret undervisningsmateriale, som et hold/en klasse på skolens foranledning har benyttet i undervisningen, og som fremgår af undervisningsbeskrivelsen og listen med tilladte hjælpemidler. Fx en titel på en bog i Systime, eller et dybt link til Min Læring.
- Det er tilladt at tilgå hele bogen på Systime, også selvom der kun er brugt få kapitler i undervisningen.

Det er **tilladt** at høre musik under prøven (i head set). Download musik på din pc, hvis du vil kunne benytte det til prøven. Spotify og lignende musiktjenester skal være offline under prøven. Det er dit ansvar at sikre, du er offline.

Læs mere om hjælpemidler her: <https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/udd/gym/pdf25/feb/250203-hjaelpemiddeloversigt-til-de-skriftlige-gymnasiale-proever-2025.pdf>

OneNote i manuel synkronisering

Til alle: I må ikke anvende automatisk synkronisering i OneNote ved hverken de skriftlige eller de mundtlige prøver.

PC: Til jer, der har PC (alt andet end Mac): OneNote må gerne bruges til eksamen, men kun i manuel synkronisering-version for at tilgå egne noter.

MAC: OBS! Til jer, der har Mac: OneNote manuel synkronisering-version er desværre ikke en mulighed på Mac, så I skal downloade alt jeres materiale og noter på forhånd inden eksamen, så det ligger lokalt på din computer.

AppWriter – offline til SPS-elever

I den udstrækning, at AppWriter fungerer offline, må det anvendes af SPS-elever, her kræver det, at eleven er testet ordblind i rød og gul kategori for at kunne bruge hjælpemidler eller på anden vis er bevilget hjælpemidler fra SPS-ordningen på baggrund af læse-og skrivevanskeligheder. Hvis du er i tvivl, skal du spørge skolens læsevejleder.

Før prøven: Husk at downloade sprogene, så de er tilgængelige offline!

TILLADTE HJÆLPEMIDLER JF. UNDERVISNINGSBESKRIVELSE

I skal læse hvert fags undervisningsbeskrivelse grundigt igennem inden eksamen, så I har helt styr på, hvilke tekster og forløb I har gennemgået. Disse kan bruges til perspektivering mm.

I skal også kigge grundigt på tilladte hjælpemidler. Jeres lærer har først i undervisningsbeskrivelsen lavet en oversigt over tilladte hjælpemidler, som er brugt i undervisningen. Det er vigtigt, at I kun bruger disse til skriftlig eksamen og i forberedelsen til de mundtlige eksamener. Det vil blive betragtet som snyd, hvis I bruger hjælpemidler, som ikke er opgivet på undervisningsbeskrivelsen eller her i eksamenshæftet.

Eksempel fra danskundervisningen:

Tilladte hjælpemidler jf. undervisningsbeskrivelsen

Oversigt over tilladte hjælpemidler til eksamen jf. undervisningsbeskrivelsen

- Guide til skriftlig dansk på HHX <https://guidetilskriftligdanskhhx.systeme.dk/>
- Håndbog til dansk <https://hbdansk.systeme.dk/>
- Brug litteraturhistorien <https://bl.systeme.dk/>
- De seneste fem års litteratur <https://5aarslitt.systeme.dk/>
- Litteraturhistorien på langs og på tværs <https://litthist.systeme.dk/>
- Dansk med merkantil vinkel <https://danskmerkantil.systeme.dk/>
- Skriveøvelser til dansk <https://skriveoevsertildansk.ibog.gyldendal.dk/?loopRedirect=1>
- Ind i sproget <https://indisprogethx.systeme.dk/>
- Textanalyse <https://textanalyse.systeme.dk/?id=p5054>
- Grundbog til dansk <https://grundbogtildansk.systeme.dk/>
- Begreb om dansk <https://begrebdansk.ibog.dansklf.dk/?loopRedirect=1&id=1>

Disse kombineres med det, der står i dette hæfte:

Dansk A – skriftlig

- 5 timer
- Tilladte hjælpemidler:
- Elevens egne noter

Tilladte hjælpemidler:

- Elevens egne noter
- Materiale fra undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen
- Husk at downloade alt det materiale, der er muligt til din PC inden eksamen
- Internet kun tilladt til materiale anvendt i undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen, der ikke kan downloades til din PC.
- <https://ordnet.dk/>
- <https://www.ordbogen.com/da/>
- <https://symbolleksikon.lex.dk/>

Dansk A – mundtlig


- Forberedelsestid: ca. 60 min.
- Eksaminationstid: ca. 30 min.
- Tilladte hjælpemidler er de samme som ved skriftlig eksamen.

Eksempel fra matematikundervisningen:

Tilladte hjælpemidler jf. undervisningsbeskrivelsen

Oversigt over tilladte hjælpemidler til eksamen jf. undervisningsbeskrivelsen. Dette eks. er fra **studieplanen i Lectio**. Titel 1 er Oversigten og tilladte hjælpemidler.

Oversigt over gennemførte undervisningsforløb	
Titel 1	Oversigt over tilladte hjælpemidler
Titel 2	Grundforløb + opsamling
Titel 3	Deskriptiv statistik
Titel 4	Ekspontialfunktioner
Titel 5	Finansregning
Titel 6	Sandsynlighed og uafhængighedstest
Titel 7	Binomialfordeling og konfidensinterval for andel
Titel 8	Andengradspolynomier
Titel 9	Polynomier, omvendte og sammensatte funktioner
Titel 10	Lineær programmering
Titel 11	Differentialregning
Titel 12	Prøveprojekt
Titel 13	Eksamensprojekt
Titel 14	Fagdag i matematik og afsætning

Beskrivelse af de enkelte undervisningsforløb (1 skema for hvert forløb)	
Titel 1	<p>Oversigt over tilladte hjælpemidler</p> <p>Online-materialer brugt i undervisning, som derfor er tilladte hjælpemidler til eksamen:</p> <p>Matematik C hhx (Læreplan 2017) Hans Henrik Hansen m. fl. (2017) ISBN: 9788761691019 https://matematikchhx.systeme.dk/?id=1</p> <p>Matematik B hhx Hans Henrik Hansen m. fl. (2018) ISBN: 9788761692443 https://matematikbhx.systeme.dk/?id=1</p> <p>GeoGebra https://www.geogebra.org/calculator https://www.geogebra.org/classic?lang=da</p> <p>Noter fra undervisningen (fremgår af undervisningsbeskrivelsen og kan findes i Teams) https://teams.microsoft.com/l/team/19%3AzSbC_6j7L2cxeLNodNjbn6C3hYeX-PjF2Vx2NYpLec1%40thread.tacv2/conversations?groupId=2e00900f-cf8d-4398-88f1-05e3793161c9&tenantId=1b29427a-4ed3-4f0e-a3ff-ced1342f64ac</p> <p>Anvendte CAS-værktøjer - Office-pakken (Word og Excel) - TI-Nspire - GeoGebra</p>
Indhold	 Rediger
Omfang	Estimeret: Ikke angivet Dækker over: 0 moduler
Særlige fokuspunkter	
Væsentligste arbejdsformer	

ORDENSREGLER

Der er her på skolen visse grundlæggende prøveregler, som du skal overholde til skriftlige prøver. Overtrædelse af reglerne kan have konsekvenser for resten af dit skoleår.

- Alle mobiltelefoner slukkes og afleveres til vagterne inden prøven. Anvender du alligevel din mobil under prøven, vil du blive bortvist, da det betragtes som snyd.
- Man må under eksamen ikke benytte sig af de sociale medier. Dvs., at Facebook, Messenger, Instagram, Twitter og andre platforme, hvor man kan kommunikere, er forbudt at åbne! Dette gælder også, når du er færdig med din prøve, men stadig sidder i lokalet.
- Log af de sociale medier - også dit smart watch.
- Den sidste halve time af prøven er det ikke tilladt at forlade lokalet.
- Toiletbesøg foregår med tilladelse af prøvevagt (ræk hånden op!). Dette gælder dog ikke den sidste halve time, hvor ingen jo må forlade lokalet.
- Medbring mad og drikke, og husk at tage hensyn til hinanden

Lad være med at snyde!

Reglerne er helt klare på dette område: Bliver du taget i at snyde, vil du blive bortvist fra den gældende prøve.

Det er snyd, hvis du:

- Modtager hjælp fra andre til prøven.
- Anvender nettet under en prøve - udover de websteder, der er givet tilladelse til.
- Plagierer, skriver af eller citerer noget, andre har skrevet, uden at angive kilde.
- Anvender ChatGPT eller anden AI-funktion
- Anvender tilføjelsesprogrammer i word, der kan generere tekst, f.eks. oversætterfunktion.
- Citerer fra dine egne tidligere bedømte afleveringsopgaver uden at angive kilde.
- Er online på Spotify eller andre musiktjenster
- Er online på OneNote og AppWriter (sidstnævnte kun for sps-elever)

Udelukkelse fra prøven sker, hvis du:

- Udviser forstyrrende adfærd eller på anden måde overtræder skolens eksamensreglement.
- Snyder til prøven
- Forlader prøvelokalet uden tilladelse fra (og uden ledsagelse af) en prøvevagt; så har du afbrudt prøven.

EKSAMENS SNYD

CHATGPT / AI-FUNKTIONER

Det er vigtigt, at du kender reglerne for den enkelte prøve, så du ikke kommer til at begå snyd ved f.eks. at benytte dig af ikke-tilladte hjælpemidler eller ikke-tilladt samarbejde.

Du skal også være opmærksom på, at det ikke er tilladt at anvende ChatGPT eller andre former for kunstig intelligens eller AI-chatbotter til besvarelse af dine opgaver (heller ikke selvom alle hjælpemidler er tilladte).

Reglerne er klare: Det er ikke tilladt at benytte ChatGPT og lignende ved eksamen på de gymnasiale uddannelser. Forbuddet gælder under hele prøvetiden, herunder ifm. research, korrekturlæsning, redigering mv. Større skriftlige opgaver som SOP og EOP er også omfattet heraf.

EXAMCOOKIE

Under prøven vil ExamCookie overvåge din aktivitet på din PC. Skolen overvåger din aktivitet for at sikre dig mod at blive fejlagtigt anklaget for snyd.

ExamCookie kræver, at du downloader programmet fra www.examcookie.dk og at du efterfølgende logger på programmet med dit UNI-Login. Først efter du har logget på og eksamen er startet, vil ExamCookie overvåge din aktivitet.

ExamCookie downloades til din PC inden prøven – se vejledning på skolens hjemmeside eller kontakt IT <https://fhavnhs.dk/for-elever/it-administrationen/>

ExamCookie afslutter og sletter sig selv når din prøve er overstået. Programmet kan kun overvåge og indsamle data i det tidsrum, der er afsat til din prøve. Derfor kan du ikke overvåges inden eller efter prøven.

ExamCookie tager skærbilleder af din computer under prøven med forskelligt mellemrum. Der er derfor en risiko for, at der kan tages billeder af følsomt indhold omkring dig.

Det er ikke tilladt:

- at tilgå hjemmesider og oplysninger under prøven der ikke har relevans for din prøve.

- at tilgå din e-boks.dk, sundhed.dk eller lignende hjemmesider der kan indeholde følsom information
- at tilgå filer eller mapper på din computer, eksempelvis på dit skrivebord, navngivet med oplysninger du ikke ønsker overvåget

Derudover, kan skærmbilleder taget under prøven for eksempel vise bogmærker fra din browser, eller en ny søgning i en browser kunne få vist resultater fra tidligere søgninger.

Skulle du være bekymret for, at der er blevet indsamlet følsomme oplysninger omkring dig, kan du kontakte skolens GDPR-ansvarlige på marca@fhavnhs.dk og bede dem om at slette din data.

Det er kun IT-afdelingen på Frederikshavn Handelsskole, som har adgang til din data, som gemmes i 1 måned efter prøven. Herefter slettes din data automatisk.

UDEBLIVELSE FRA EKSAMEN

Er du forsinket?

Ring straks til skolen, og fortæl hvorfor, og hvornår du kan være til stede.

Ved fremmøde skal du henvende dig i administrationen, hvor den prøveansvarlige afgør, om du kan deltage i den pågældende prøve.

Skolen kan give dig tilladelse til at deltage i prøven, hvis det anses for udelukket, at du kan have modtaget oplysninger om opgaven, og hvis man finder, at forsinkelsen er rimeligt begrundet.

Din eventuelle prøvetid forlænges ikke tilsvarende, hvis du kommer for sent.

Er du syg?

Bliver du syg på prøvedagen?

Ring til skolen inden prøven starter på telefon 9620 5500

Skulle du blive syg under prøven og må forlade lokalet, aftaler vi, hvad der skal ske med din prøve.

SPECIALAFTALER

Har du brug for en specialaftale på dagen?

Det kan fx være specielle hjælpemidler, speciel siddeplads, speciallægeaftale, hospitalsaftale.

Kontakt kontoret i god tid inden eksamen 9620 5500. Der laves ikke specialaftaler på prøvedagen.

KLAGEVEJLEDNING

Ønsker du at klage over dit eksamensforløb, skal du læse klagevejledningen igennem.

- En klage skal indgives skriftligt til skolen senest to uger efter, at du har fået din karakter.
- Klagen skal være individuel, skriftlig og præcist beskrive de faktiske omstændigheder, der kan begrunde en imødekommelse af klagen.
- Du kan klage over:
 - eksaminationsgrundlaget (herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende)
 - prøveforløbet
 - bedømmelsen
- Skolen afgiver sit skriftlige og begrundede svar til dig. Det svar skal afgives hurtigst muligt og senest 2 måneder efter klagens modtagelse.
- Der henvises til de til enhver tid gældende regler og bekendtgørelser om prøver og eksamen i de almene og studieforberedende ungdoms- og voksenuddannelser.

Du kan derefter klage over skolens afgørelse. Denne klage sendes til skolen og skal være indgivet senest 14 dage efter, at skolens afgørelse er blevet dig bekendt. Skolen afgiver en udtalelse på baggrund af din klage. Du har inden for 1 uge mulighed for at kommentere på skolens udtalelse. Klage, skolens svar, udtalelse og evt. kommentar sendes til Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen senest 14 dage efter den dag, klagens afgørelse er meddelt dig.

EKSAMENSFAG

På de næste sider er alle eksamensfagene beskrevet i alfabetisk rækkefølge. Følgende informationer fremgår af beskrivelserne:

- Fagets niveau
- Eksamens varighed
- Tilladte hjælpemidler. Listen er ikke udtømmende, så **HUSK, at du også skal læse undervisningsbeskrivelserne fra alle fagene**, så du ved, hvilke hjælpemidler, der er tilladt.
- Prøveformen
- Bedømmelseskriterier

AFSÆTNING B

Afsætning B – mundtlig

- 30 min. forberedelse
- 30 min. eksamination

Tilladte hjælpemidler:

- Noter fra faget i mapperne på Lectio
- Elevens egne noter
- Materiale fra undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen
- Husk at downloade alt det materiale, der er muligt til din PC inden eksamen
Internet kun tilladt til materiale anvendt i undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen, der ikke kan downloades til din PC.

Spørg din faglærer om detaljer for hjælpemidler

Eksamen

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af et forløb, der typisk er udarbejdet i den afsluttende del af undervisningen, og en udtrukket opgave med tilhørende bilag.

Eksaminationen tager udgangspunkt i din præsentation af den trukne opgave samt perspektivering til forløbet og former sig derefter som en samtale mellem dig og eksaminator.

Bedømmelseskriterier

Du skal kunne:

- afgøre, hvilke forhold der har betydning for en virksomheds afsætning nationalt, og derigennem demonstrere viden og kundskaber om fagets identitet og metoder
- identificere, formulere og løse afgrænsede udfordringer vedrørende afsætning, der knytter sig til en virksomheds fortsatte vækst
- anvende afsætningsøkonomiske modeller og forklare modellernes forudsætninger
- udarbejde et afsætningsøkonomisk ræsonnement herunder at kunne forklare sammenhængen mellem en række relevante afsætningsmæssige forhold i en given afgrænset kontekst
- indsamle, bearbejde og præsentere informationer om en virksomheds nationale markedsforhold samt vurdere informationernes troværdighed
- fortolke og formidle informationer om afsætning, herunder i samspil med andre fag
- udvælge og anvende relevante digitale og matematiske kompetencer i arbejdet med afsætning

Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse

ERHVERVSCASE

Erhvervs-case - mundtligt

- 48 timers forberedelse
- Casen tilgås på <https://cases.fhvnhs.dk/>
- 20 min. eksamination pr. gruppemedlem (4 gruppemedlemmer = 80 min.)
- Case/synopsis skal medbringes

Spørg din faglærer om detaljer for hjælpemidler

Eksamen

Der afholdes mundtlig prøve på grundlag af en centralt stillet case ved slutningen af andet år i uddannelsen til merkantil studentereksamen. Eksamensgrundlaget er en synopsis. Casen omfatter videointerviews med nøglepersoner fra en virksomhed og eventuelle relevante interne materialer fra virksomheden.

I skal i forberedelsestiden udarbejde en synopsis af et omfang på 3 til 5 normalsider (1 normalside = 2400 tegn inkl. mellemrum) eksklusiv forside, indholdsfortegnelse og bilag. Der gives ca. 48 timers forberedelsestid, dog ikke mindre end 48 timer. I synopsis skitseres virksomhedens forretningsmodel, kritiske succesfaktorer, de udfordringer virksomheden står overfor, og gruppens forslag til hvordan udfordringerne kan håndteres. Desuden indeholder synopsis metodeovervejelser, hvor I forholder sig kritisk til arbejdsprocesser og resultater.

Synopsen skal danne grundlag for en samtale mellem eksaminator, censor og jer.

Der eksamineres gruppevis. Eksaminationstiden er ca. 20 minutter pr. elev.

Eksaminationen er todelt. Første del består af jeres præsentation med udgangspunkt i selvalgte dele fra jeres synopsis, omfang ca. 15 minutter. Anden del omfatter en samtale mellem jer, eksaminator og censor med udgangspunkt i gruppens præsentation.

Eksaminationen tilrettelægges sådan, at der sikres grundlag for en individuel bedømmelse af den enkelte elev.

Bedømmelseskriterier

I skal kunne

- indsamle, analysere og vurdere informationer om virksomhedens interne og eksterne forhold
- identificere en virksomheds kritiske succesfaktorer ud fra en analyse af virksomhedens forretningsmodel
- argumentere for en virksomheds centrale udfordringer ud fra interne og eksterne analyser
- udvikle løsninger på en virksomheds udfordringer ud fra en kreativ proces
- argumentere fagligt for udvalgte løsninger og deres konsekvenser
- formidle viden med anvendelse af faglige ræsonnementer
- anvende it og medier til informationssøgning, samarbejde, produktion og formidling
- forholde sig kritisk til egne arbejdsprocesser og resultater.

Der gives én karakter ud fra en helhedsvurdering. Du bedømmes individuelt og alene ud fra den mundtlige præstation.

ERHVERVSJURA C

Erhvervsjura C – mundtlig

- 48 min. forberedelse
- 24 min. eksamination

Tilladte hjælpemidler:

- Elevens egne noter
- Materiale fra undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen
- Husk at downloade alt det materiale, der er muligt til din PC inden eksamen
- Internet kun tilladt til materiale anvendt i undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen, der ikke kan downloades til din PC.

Eksamen

Der afholdes en individuel mundtlig prøve på grundlag af et ukendt tekstmateriale (en opgave) evt. med et antal bilag. Eksaminationen indledes med din præsentation, og former sig derefter som en samtale mellem dig og eksaminator med udgangspunkt i opgaven.

Bedømmelseskriterier

Du skal kunne

- vise viden om demokratisk forståelse med fokus på sammenhængen mellem jura, moral og etik samt digital dannelse på et redegørende niveau
- redegøre for retskilder og det danske retssystem
- anvende juridisk metode til analyse og vurdering af erstatningsretlige problemstillinger, herunder kunne redegøre for generelle forsikringsretlige principper
- anvende juridisk metode til analyse og vurdering af aftaleretlige problemstillinger, herunder også i forhold til forbrugere
- anvende juridisk metode til analyse og vurdering af markedsføringsretlige problemstillinger
- anvende juridisk metode til analyse og vurdering af køberetlige problemstillinger med fokus på nationale regler i handelskøb samt forbrugerkøb og betaling.
- anvende juridisk metode til analyse og vurdering af kreditretlige problemstillinger med fokus på fysiske personers hæftelse og kreditsikring i forbrugerforhold samt kunne redegøre for de generelle principper i individualforfølgning
- anvende og vise din viden fra det fokusområde, som din underviser har valgt (fremgår af undervisningsbeskrivelsen).

Du skal herunder kunne:

- forstå det demokratiske medborgerskab
- forstå juridiske grundprincipper og terminologi samt foretage et juridisk ræsonnement
- forstå juridiske problemstillinger i samspil med andre fag
- udtrykke dig hensigtsmæssigt
- foretage juridisk informationssøgning og anvende retskilder.

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilken grad din præstation opfylder de faglige mål, som er nævnt under bedømmelseskriterierne. Der gives én karakter ud fra en helhedsvurdering af din mundtlige præstation.

FINANSIERING C

Finansiering C – mundtlig

- 30 min. forberedelse
- 30 min. Eksamination
- Tilladte hjælpemidler:
- Elevens egne noter
- Materiale fra undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen
- Husk at downloade alt det materiale, der er muligt til din PC inden eksamen
- Internet kun tilladt til materiale anvendt i undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen, der ikke kan downloades til din PC.

Spørg din faglærer om detaljer for hjælpemidler

Eksamen

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af et PBL forløb fra undervisningen og en opgave med et antal bilag. Eksaminationen er todelt.

Den ene del består af din korte præsentation, fem til syv minutter, af et selvvalgt PBL forløb fra undervisningen suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator.

Anden del tager udgangspunkt i den trukne opgave og former sig som en samtale mellem dig og eksaminator.

Eksaminationstiden fordeles ligeligt mellem de to dele.

Bedømmelseskriterier

Du skal kunne:

- afgøre hvilke forhold, der har betydning for en virksomheds kapitalanskaffelse og finansielle investeringer, herunder demonstrere viden og kundskaber om fagets identitet og metoder
- identificere, formulere og løse afgrænsede problemer, der knytter sig til en virksomheds kapitalanskaffelse og finansielle investeringer
- anvende simple finansielle modeller
- ræsonnere med anvendelse af fagets teori
- indsamle, bearbejde og præsentere informationer om finansielle forhold og vurdere informationernes troværdighed og relevans
- fortolke og formidle informationer om finansielle forhold bredt og i samspil med andre fag
- anvende simple matematiske og digitale redskaber.

Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse.

IDRÆT C

Idræt C – mundtlig

- 24 timers forberedelse
- 20/24 min. eksamination pr. eksaminand (3-4 elever i hver gruppe)

Tilladte hjælpemidler:

- Elevens egne noter
- Materiale fra undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen
- Husk at downloade alt det materiale, der er muligt til din PC inden eksamen
- Internet kun tilladt til materiale anvendt i undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen, der ikke kan downloades til din PC.

Spørg din faglærer om detaljer for hjælpemidler

Eksamen

Der afholdes en praktisk/mundtlig gruppeprøve med tre eller fire elever i hver gruppe. Eksaminationstiden er ca. 24 minutter pr. elev ved grupper a tre personer og ca. 20 minutter pr. elev ved grupper a fire personer. Tiden fordeles med ca. 3/4 til den praktiske og ca. 1/4 til den mundtlige del af prøven.

I prøven indgår seks af de i undervisningen gennemførte forløb, to fra hvert færdighedsområde. Ud fra de seks forløb sammensættes et antal forløbspakker bestående af tre forløb, ét fra hvert færdighedsområde. Gruppen trækker ved forberedelsestidens start en forløbspakke.

I den praktiske del af prøven eksamineres I i idrætslige færdigheder. Gruppen udarbejder i forberedelsestiden en fælles drejebog for forløbspakken. Drejebogen er jeres plan for indholdet af den praktiske del af prøven. Alle drejebøger afleveres til eksaminator og censor senest ca. 24 timer, efter forløbspakken er trukket. I det omfang, der skal bruges hjælpere til prøven, findes disse blandt de øvrige elever på holdet. I tiden mellem forberedelsestidens start og den praktiske prøves begyndelse skal I have mulighed for at benytte de relevante idrætsfaciliteter i et rimeligt omfang i forhold til antallet af elever.

Den mundtlige del af prøven gennemføres, efter gruppens praktiske del af prøven er afviklet. I den mundtlige del af prøven stilles spørgsmål til jer om den fremviste praksis og sammenhængen mellem praksis og den til forløbspakken hørende teori. Samtalen skal foregå på en sådan måde, at I kan bedømmes individuelt.

Bedømmelseskriterier

I skal kunne:

- gennem alsidig undervisning opnå god fysisk kapacitet og i den forbindelse få kendskab til centrale begreber inden for træning og idrættens discipliner
- beherske centrale færdigheder i udvalgte idrætsdiscipliner og aktiviteter inden for de tre færdighedsområder: boldspil, musik og bevægelse, klassiske og nye idrætter
- opnå kropsbevidsthed
- indgå i og opnå forståelse for egne og andres roller i forskellige, idrætsspecifikke samarbejdsrelationer
- udarbejde, gennemføre og evaluere et opvarmningsprogram samt gennemføre og evaluere et træningsprogram og i begge tilfælde kunne redegøre for relevant fysiologisk teori
- kunne forstå den fysiske aktivitets og livsstilens betydning for sundheden
- behandle problemstillinger i samspil med andre fag
- demonstrere viden og kundskaber i relation til fagets identitet og metoder.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af jeres individuelle præstation.

INTERNATIONAL ØKONOMI B

International Økonomi – mundtlig

- Ingen forberedelse
- Eksamen baseret på synopsis
- 30 min. eksamination
- Tilladte hjælpemidler:
 - Elevens egne noter
 - Materiale fra undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen
- Husk at downloade alt det materiale, der er muligt til din PC inden eksamen
- Internet kun tilladt til materiale anvendt i undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen, der ikke kan downloades til din PC.

Spørg din faglærer om detaljer for hjælpemidler

Eksamen

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af dit eksamensprojekt og den synopsis, du har udarbejdet på baggrund heraf.

Eksaminationen tager udgangspunkt i din præsentation af eksamensprojektet og de faglige sammenhænge og teorier, der har været centrale for at komme frem til konklusionerne. Din præsentation må højst fylde 10 minutter af eksaminationstiden og suppleres af uddybende spørgsmål fra eksaminator. Herefter former eksaminationen sig som en samtale mellem dig og eksaminator med udgangspunkt i dit eksamensprojekt. Der kan perspektiveres til de andre projekter du har deltaget i.

Bedømmelseskriterier

Du skal kunne:

- afgøre, hvilke forhold der har betydning for den samfundsøkonomiske udvikling set i et nationalt, et europæisk og et globalt perspektiv, og derigennem demonstrere viden og kundskaber om fagets identitet og metoder
- identificere, formulere og behandle grundlæggende samfundsøkonomiske udfordringer, der knytter sig til samfundets økonomiske ubalancer og den økonomiske vækst - anvende simpel samfundsøkonomisk teori og empiri til undersøgelse af de samfundsøkonomiske udfordringer
- udarbejde et simpelt samfundsøkonomisk ræsonnement, herunder kunne forklare sammenhænge mellem en række samfundsøkonomiske forhold med udgangspunkt i empiriske data
- indsamle, bearbejde og præsentere samfundsøkonomiske informationer til brug for undersøgelser, vurdere informationernes troværdighed og relevans, samt udvikle og vurdere innovative løsninger, herunder i samspil med andre fag
- fortolke og formidle viden om nationale og internationale samfundsøkonomiske forhold
- udvælge og anvende relevante matematiske og statistiske redskaber og it-værktøjer.

Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse.

MARKEDSKOMMUNIKATION C

Markedskommunikation C – mundtlig

- 30 min. forberedelse
- 30 min. Eksamination
- Tilladte hjælpemidler:
- Elevens egne noter
- Materiale fra undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen
- Husk at downloade alt det materiale, der er muligt til din PC inden eksamen
- Internet kun tilladt til materiale anvendt i undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen, der ikke kan downloades til din PC.

Spørg din faglærer om detaljer for hjælpemidler

Eksamen

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af et forløb, der typisk er udarbejdet i den afsluttende del af undervisningen, og en udtrukket opgave med tilhørende bilag i form af tekst- og kommunikationsmateriale. Eksaminationen tager udgangspunkt i din præsentation af den trukne opgave samt perspektiveringen til forløbet og former sig derefter som en samtale mellem dig og eksaminator.

Bedømmelseskriterier

Du skal kunne:

- afgøre, hvilke forhold der har betydning for virksomheders og andre organisationers kommunikation, og derigennem demonstrere viden og kundskaber om fagets identitet og metoder
- identificere, formulere og løse virksomheders og andre organisationers kommunikationsmæssige udfordringer
- anvende fagets teori og modeller i en relevant kontekst
- ræsonnere fagligt, herunder især forklare sammenhængen mellem en række forhold i relation til en given kommunikation
- indsamle, bearbejde og præsentere relevante informationer om virksomheders og andre organisationers kommunikation og vurdere informationers troværdighed samt relevans i en given sammenhæng
- fortolke og formidle informationer om virksomheders og andre organisationers kommunikation, herunder i samspil med andre fag
- udvælge og anvende relevante digitale værktøjer til at formidle og skabe kommunikation

Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse.

MATEMATIK B

Matematik – mundtlig

- 60 min. forberedelse
- Eksamen baseret på projekt og emneopgaver
- 30 min. eksamination
- Tilladte hjælpemidler:
 - Elevens egne noter
 - Materiale fra undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen
 - Husk at downloade alt det materiale, der er muligt til din PC inden eksamen
 - Internet kun tilladt til materiale anvendt i undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen, der ikke kan downloades til din PC. Nspire, Geogebra og programmer i Officepakken inkl. WordMat

Spørg din faglærer om detaljer for hjælpemidler

Eksamen

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af dit eksamensprojekt og en kendt opgave tildelt ved lodtrækning. Opgaven knytter sig til en af emneopgaverne fra undervisningen. Eksaminationen tager udgangspunkt i din præsentation af projektet suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator. Denne del af eksaminationen må højst omfatte 1/3 af eksaminationstiden. Eksaminationen former sig derefter som en samtale mellem dig og eksaminator med udgangspunkt i de trukne opgaver.

Bedømmelseskriterier

Du skal kunne:

- anvende relevante matematiske hjælpemidler, herunder CAS og matematikprogrammer, til løsning af givne matematiske problemer. Endvidere kunne benytte it til beregninger og undersøgelser af udtryk, der ligger i direkte forlængelse af det i pkt. 2.2. nævnte
- genkende og skifte mellem verbale, grafiske og symbolske repræsentationer af matematiske problemstillinger fra fagets indhold samt vurdere i hvilke tilfælde, de forskellige repræsentationsformer er hensigtsmæssige
- gennemføre simple matematiske ræsonnementer og beviser
- håndtere formler, herunder oversætte mellem matematisk symbolsprog og dagligt talt eller skrevet sprog samt anvende symbolsprog til løsning af problemer med matematisk indhold
- læse matematiske tekster
- gennemføre modelleringer, primært inden for samfundsvidenskabelige og økonomiske fagområder, ved anvendelse af variabelsammenhænge, vækstbetragtninger, statistiske databehandlinger eller finansielle modeller og have forståelse af modellens begrænsninger og forudsætninger
- formidle matematiske metoder og resultater i et hensigtsmæssigt sprog
- behandle problemstillinger i samspil med andre fag
- beherske fagets mindstekrav.

I projektbesvarelsen lægges især vægt på din evne til at:

- anvende matematiske teorier og metoder til løsning af problemer med udgangspunkt i teoretiske og praktiske forhold
- opstille og behandle matematiske modeller samt vurdere resultater
- fremstille og strukturere overskuelig dokumentation
- anvende relevante hjælpemidler, herunder it til beregning og dokumentation
- veksle mellem et matematisk begrebs forskellige repræsentationer
- formulere sig i og skifte mellem det matematiske symbolsprog og det daglige skrevne sprog.

Ved den mundtlige prøve lægges der vægt på din evne til at:

- redegøre for matematisk tankegang og foretage simple ræsonnementer
- veksle mellem et matematisk begrebs forskellige repræsentationer
- formulere sig i og skifte mellem det matematiske symbolsprog og det daglige talte sprog
- demonstrere ejerskab til projektbesvarelsen.

Der gives én karakter på baggrund af en helhedsbedømmelse af din præstation, omfattende projektet og din mundtlige præstation. Hvis din præstation lever op til fagets mindstekrav, opnår du en karakter svarende til bestået eller højere.

PSYKOLOGI C

Psykologi C – mundtlig

- 48 min. forberedelse
- 24 min. Eksamination
- Tilladte hjælpemidler:
- Elevens egne noter
- Materiale fra undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen
- Husk at downloade alt det materiale, der er muligt til din PC inden eksamen
- Internet kun tilladt til materiale anvendt i undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen, der ikke kan downloades til din PC.

Spørg din faglærer om detaljer for hjælpemidler

Eksamen

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af en opgave med et kendt tema, ukendte underspørgsmål og et ukendt bilagsmateriale. En opgaves tema er kendt af dig, idet det er identisk med et forløbs tema. Opgaverne består af en overskrift, der angiver tema, underspørgsmål med flere taksonomiske niveauer samt et bilagsmateriale på to til tre normalsider a 2400 enheder (antal anslag inklusive mellemrum). Hver opgave skal indeholde materiale af forskellig art, herunder aktuelt stof og undersøgelser.

Eksaminationen indledes med din præsentation og former sig derefter som en samtale mellem dig og eksaminator med udgangspunkt i opgaven.

Bedømmelseskriterier

Du skal kunne:

- demonstrere et bredt kendskab til fagets stofområder, primært i forhold til det normalt fungerende menneske
- redegøre for og kritisk forholde sig til psykologisk viden i form af psykologiske teorier, begreber og undersøgelser
- formulere konkrete psykologifaglige problemstillinger i aktuelt stof samt udvælge og anvende relevant psykologisk viden fra forskellige kilder, herunder digitale medier, til at undersøge disse problemstillinger og kunne forholde sig kritisk til den anvendte viden på et fagligt grundlag
- inddrage og vurdere forskellige forklaringer på psykologiske problemstillinger
- demonstrere et elementært kendskab til fagets forskningsmetoder og etiske problemstillinger i psykologisk forskning samt kunne skelne mellem hverdagspsykologi og videnskabelig baseret psykologisk viden
- vurdere betydningen af sociale og kulturelle faktorer i forhold til menneskers tænkning og handlinger
- argumentere fagligt og formidle psykologisk viden med et fagligt begrebsapparat på en klar og præcis måde
- demonstrere viden om psykologis identitet og metoder og behandle problemstillinger i samspil med andre fag.

Der gives én karakter ud fra en helhedsvurdering

TYSK B

Tysk B – mundtlig

- 60 min. forberedelse
- 30 min. eksamination
- Tilladte hjælpemidler:
- Elevens egne noter
- Materiale fra undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen
- Husk at downloade alt det materiale, der er muligt til din PC inden eksamen
- Internet kun tilladt til materiale anvendt i undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen, der ikke kan downloades til din PC.
- Bøger; grammatikker, ordbøger

Spørg din faglærer om detaljer for hjælpemidler

Eksamen

Prøven tager udgangspunkt i et ukendt, ubearbejdet tysksproget tekstmateriale, der skal have tilknytning til ét af de studerede emner. Tekstmaterialet skal bestå af en eller flere tekster med et samlet omfang på ca. 1 til 1,5 normalside. Det forsynes med en kort indledning på tysk, og der opgives kun specielt vanskelige gloser og nødvendige realkommentarer. Tekstmaterialet forsynes endvidere med en kort instruks på tysk, der angiver, hvordan du skal arbejde med materialet.

Eksaminationen indledes af dig med en mundtlig præsentation på tysk. Det studerede emne inddrages i præsentationen, som efterfølges af en uddybende samtale på tysk mellem dig og eksaminator om tekstmaterialet og det studerede emne.

Bedømmelseskriterier

Du skal kunne:

- forstå talt tysk standardsprog om kendte emner formidlet gennem forskellige medier
- læse og forstå forskellige typer og genrer af ubearbejdede nyere tysksprogede tekster
- redegøre på tysk for studerede tysksprogede emner og tekster, analysere og fortolke disse og perspektivere til andre tekster, idet de benytter et nuanceret ordforråd samt anvender elementær morfologi og syntaks korrekt
- føre en samtale på et klart forståeligt, sammenhængende og nogenlunde flydende tysk om emner, du er fortrolig med, samt redegøre for og diskutere forskellige synspunkter
- udtrykke dig mundtligt på tysk om ikke-gennemgåede tysksprogede tekster og emner med anvendelse af et enkelt ordforråd og ofte forekommende faste vendinger og udtryk
- udtrykke dig klart forståeligt og sammenhængende på skriftligt tysk med et varieret ordforråd og med sikkerhed i den centrale ortografi, morfologi og syntaks
- anvende grundlæggende erhvervsrelateret terminologi og fraseologi i arbejdet med virksomhedens eksterne kommunikation, mundtligt og skriftligt
- analysere og beskrive tysk sprog grammatisk på dansk med anvendelse af relevant terminologi
- anvende relevante lytte- og læsestrategier samt relevante mundtlige og skriftlige kommunikationsstrategier
- på tysk redegøre for og reflektere over forskellige tysksprogede tekster såvel fiktive som ikke-fiktive samt analysere og fortolke disse
- redegøre på tysk for kulturelle, samfundsmæssige og erhvervsmæssige forhold i tysksprogede lande med hovedvægten på Tyskland efter 1945

- anvende en grundlæggende viden om kulturelle, samfundsmæssige og erhvervmæssige forhold i tysksprogede lande i arbejdet med fiktive og ikke-fiktive tysksprogede tekster og medier samt sammenligne studerede tysksprogede tekster og emner med kultur-, samfunds- og erhvervsforhold i andre lande
 - søge og anvende relevant tysksproget materiale på internettet samt dokumentere anvendelsen heraf
 - behandle problemstillinger i samarbejde med andre fag
 - demonstrere viden om fagets identitet og metoder
- Der gives én karakter ud fra en helhedsvurdering.**

VIRKSOMHEDSØKONOMI B

Virksomhedsøkonomi B – mundtlig

- 30 min. forberedelse
- 30 min. eksamination
- Tilladte hjælpemidler:
- Elevens egne noter
- Materiale fra undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen
- Husk at downloade alt det materiale, der er muligt til din PC inden eksamen
- Internet kun tilladt til materiale anvendt i undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen, der ikke kan downloades til din PC. Matematiske programmer (N-spire, Geogebra)

Spørg din faglærer om detaljer for hjælpemidler

Eksamen

Mundtlig prøve på grundlag af et PBL forløb fra undervisningen og en opgave med et antal bilag.

Eksaminationen er todelt. Den ene del består af din korte præsentation, fem til syv minutter, af et selvvalgt PBL forløb fra undervisningen suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator. Anden del tager udgangspunkt i den trukne opgave og former sig som en samtale mellem dig og eksaminator. Eksaminationstiden fordeles ligeligt mellem de to dele.

Bedømmelseskriterier

Du skal kunne

- afgøre hvilke forhold, der har betydning for en virksomheds økonomi, herunder demonstrere viden og kundskaber om fagets identitet og metoder
- identificere, formulere og løse afgrænsede problemer, der knytter sig til en virksomheds økonomiske forhold
- anvende virksomhedsøkonomiske modeller og forklare modellernes forudsætninger
- udarbejde et elementært virksomhedsøkonomisk ræsonnement, herunder kunne forklare sammenhængen mellem økonomiske forhold i en given og afgrænset kontekst og i samspil med andre fag
- bearbejde og præsentere informationer om en virksomheds grundlæggende økonomiske forhold, herunder kunne vurdere informationernes troværdighed
- fortolke og formidle fundamentale virksomhedsøkonomiske forhold
- anvende relevante matematiske redskaber og digitale redskaber

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering

VIRKSOMHEDSØKONOMI B

Virksomhedsøkonomi B – skriftlig

- 4 timer
- Tilladte hjælpemidler:
- Elevens egne noter
- Materiale fra undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen
- Husk at downloade alt det materiale, der er muligt til din PC inden eksamen
- Internet kun tilladt til materiale anvendt i undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen, der ikke kan downloades til din PC.
- Matematiske programmer (N-spire, Geogebra)

Spørg din faglærer om detaljer for hjælpemidler

Bedømmelseskriterier

Du skal kunne:

- afgøre hvilke forhold, der har betydning for en virksomheds økonomi, herunder demonstrere viden og kundskaber om fagets identitet og metoder
- identificere, formulere og løse afgrænsede problemer, der knytter sig til en virksomheds økonomiske forhold
- anvende virksomhedsøkonomiske modeller og forklare modellernes forudsætninger
- udarbejde et elementært virksomhedsøkonomisk ræsonnement, herunder kunne forklare sammenhængen mellem økonomiske forhold i en given og afgrænset kontekst og i samspil med andre fag
- bearbejde og præsentere informationer om en virksomheds grundlæggende økonomiske forhold, herunder kunne vurdere informationernes troværdighed
- fortolke og formidle fundamentale virksomhedsøkonomiske forhold
- anvende relevante matematiske redskaber og digitale redskaber.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering.

ÅRSPRØVE INNOVATION B

Innovation B – mundtlig

- 24 timers forberedelse
- Gruppeeksamen: 20 min. eksamination pr. eksaminand (3-4 elever i hver gruppe)

Tilladte hjælpemidler:

- Elevens egne noter og arbejder
- Materiale fra undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen
- Husk at downloade alt det materiale, der er muligt til din PC inden eksamen
- Internet kun tilladt til materiale anvendt i undervisningen jf. undervisningsbeskrivelsen, der ikke kan downloades til din PC.

Spørg din faglærer om detaljer for hjælpemidler

Eksamen

Der afholdes en mundtlig prøve på grundlag af en opgave, der består af en innovationsfaglig udfordring.

I grupper af 3-4 elever udarbejdes en innovationsfaglig løsning på den af gruppen trukne opgave, og løsningen relateres til ét selvvalgt projektforsøg fra undervisningen.

Eksaminationen indledes med jeres præsentation af jeres innovationsfaglige løsning samt perspektivering til forløbet; denne del er på højst 20 minutter. Eksaminationen former sig herefter som en samtale mellem jer og eksaminator med udgangspunkt i jeres præsentation.

Bedømmelseskriterier

Du skal kunne:

- afgøre, hvilke forhold der har betydning for innovation i samfundet nationalt og globalt, og derigennem demonstrere viden og kundskaber om fagets identitet og metoder
- identificere, formulere og vurdere muligheder for værdiskabende handling gennem innovative processer
- anvende innovationsbegreber og innovationsmodeller samt forklare deres forudsætninger
- gennemføre innovationsprocessen og ræsonnere over elementerne fra idé til værdiskabende handling
- indsamle, bearbejde og præsentere informationer med relevans for innovationsprocessen samt kritisk vurdere informationernes anvendelighed
- kommunikere og skabe samarbejde i innovationsprocessen, herunder i samspil med andre fag
- udvælge og anvende digitale redskaber til at fremme innovationsprocessen.

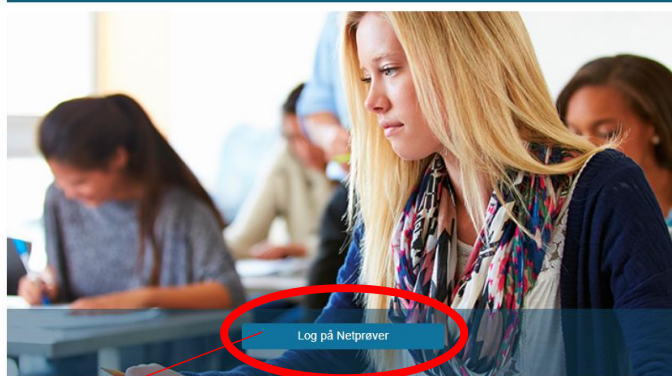
Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af din præstation.

VEJLEDNING TIL NETPRØVER

Før prøven: tjek at du kan komme på Netprøver

1. Log på:

Netprøver



Vejledninger
Se vejledninger og få hjælp til brugen af Netprøver.dk [her](#)

Test mit udstyr
Test om udstyret passer til Netprøver.dk [her](#)

Driftsmeddelelser
Se information om eventuelle problemer med driften af Netprøver.dk [her](#)

Tekniske spørgsmål?
Ring til Styrelsen for IT og Læring på tlf. 70 21 21 50 eller skriv til [support@netproever.dk](#). Elever kan få hjælp gennem egen skole.

Prøv en demo-video på netproever.dk

1) Klik her

Login

Find din skole og vælg, hvordan du vil logge ind

Frederi

Fredericia Gymnasium	NEM ID	UNI+Login
Frederiksberg Gymnasium	NEM ID	UNI+Login
Frederiksberg HF-Kursus	NEM ID	UNI+Login
Frederiksborg Gymnasium og HF	NEM ID	UNI+Login
Frederikshavn Gymnasium Og HF-Kursus	NEM ID	UNI+Login
Frederikshavn Handelsskole	NEM ID	UNI+Login
Frederikssund Gymnasium	NEM ID	UNI+Login
Frederiksværk Gymnasium og HF	NEM ID	UNI+Login
VoksenUddannelsescenter Frederiksberg	NEM ID	UNI+Login

2) Skriv Frederi... og skolen kommer frem

3) Log ind med dit UNI-login

2. Ret din profil, så du modtager en kvittering for din aflevering

1) Klik her og tilføj din email-adresse

2) Vælg fanen E-mail og "tilføj e-mail"

3) Send en testmail og tjek, om det virker

UNDERSVINGSMINISTERIET

Hjælp Annette Munch

Ret profil
Log af

Personlige oplysninger E-mail Startside

E-mail

amun@fhavnhs.dk

+ Tilføj e-mail

Modtag e-mail

Send testmail

Gem rettelse

Til prøven: sådan bruger du Netprøver

Da skriftlig Dansk A er en prøve, der afholdes i Netprøver, skal du både hente og aflevere din opgave i Netprøver. Når du afleverer, skal du omdanne dit dokument til pdf-format, inden du uploader det i Netprøver – se vejledning til det hele nedenfor.

- 1) Gå til prøven
- 2) Åbn dit opgavesæt
- 3) Lav din besvarelse
- 4) Gem din besvarelse i pdf-format
- 5) Upload din besvarelse til Netprøver
- 6) Erklær, at du ikke har snydt
- 7) Aflever din besvarelse

Gå til prøven:

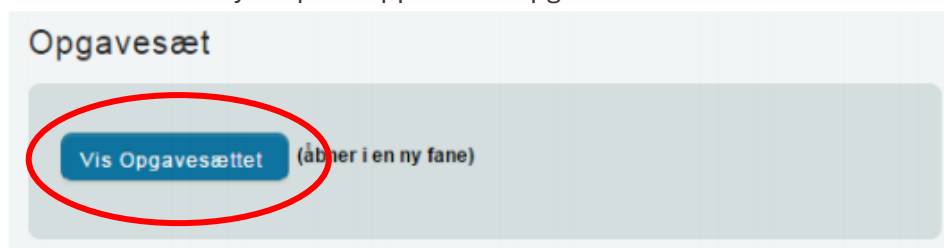
Log in. Tryk på knappen "Gå til Prøven":



Åbn dit opgavesæt

Nu kan du åbne dit opgavesæt, når starttidspunktet er passeret, og når opgaven er frigivet af din skole (det sørger kontoret for at gøre).

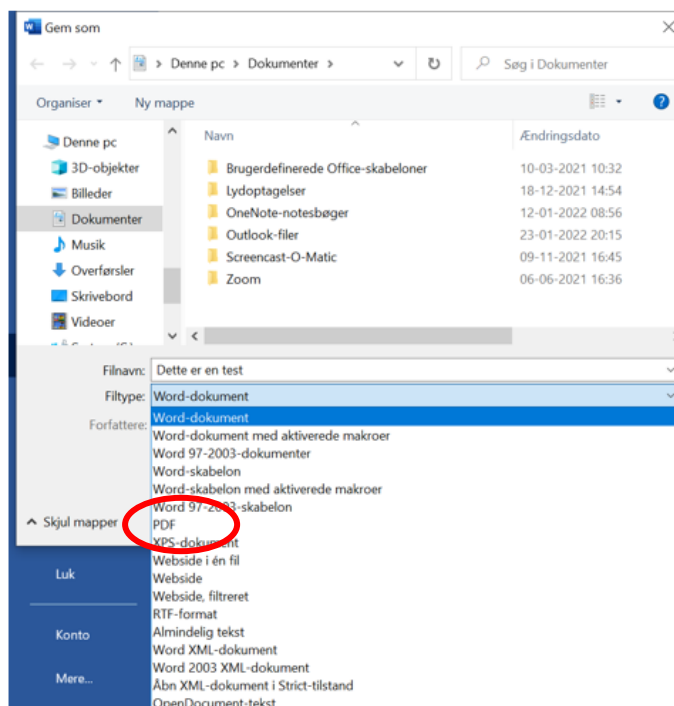
Du skal derefter trykke på knappen "Vis Opgavesættet" under overskriften "Opgavesæt":



Nu kan du komme i gang med din opgave. Din besvarelse laver du i Word.

Gem din besvarelse i pdf-format

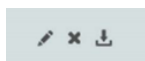
Du skal altid gemme og aflevere i pdf-format. Dette gøres under ”filtype” i Word, når du gemmer dit dokument (vælg ”gem som”):



Upload din besvarelse til Netprøver:



Du trykker på ”Vælg fil” under overskriften 1. besvarelse. Du finder din opgave, som du har gemt i pdf-format og vælger denne. Besvarelsen bliver derefter uploadet til Netprøver, og du kan se titlen på dit dokument under ”Besvarelse”. Man kan omdøbe, slette og tjekke en besvarelse:



Erklær, at du ikke har snydt (Tro- og loveerklæring):

Inden du afleverer, skal du erklære, at du ikke har snydt, at du egenhændigt og selvstændigt har udarbejdet din opgave. Det gør du ved at klikke i feltet under overskriften "Tro- og loveerklæring":

2. Tro og love

Officiel forside

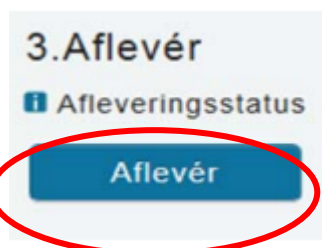
Se den officielle forside til din aflevering

Tro- og loveerklæring

Jeg bekræfter herved med min underskrift, at opgavebesvarelsen er udarbejdet af mig. Jeg har ikke anvendt tidligere bedømt arbejde uden henvisning hertil, og opgavebesvarelsen er udfærdiget uden anvendelse af uretmæssig hjælp og uden brug af hjælpemidler, der ikke har været tilladt under prøven.

Aflever din besvarelse:

Man afleverer opgaven ved at trykke på "Aflevér", når man er klar:



Der kommer nu en advarsel, om du virkelig er klar. Det er du selvfølgelig og klikker i feltet "jeg vil aflevere besvarelsen" og derefter på knappen "udfør":



Når du har afleveret, ser du følgende på skærmen, og der bliver sendt en mail til dig, hvis du har fået tilføjet din mailadresse i din brugerprofil.



